

# Guia do Parlamentar

Serviços do Prodasen

54ª Legislatura



O Guia do Parlamentar tem por objetivo apresentar às Senadoras e aos Senadores da 54ª Legislatura e aos funcionários dos gabinetes, orientações básicas sobre a infraestrutura e os diversos serviços da Casa disponíveis para o desenvolvimento da atividade parlamentar.

É importante salientar que este documento visa facilitar os primeiros contatos com a Casa, pois não esgota todas as possibilidades de serviços, nem abrange todas as atividades desenvolvidas pela estrutura organizacional do Senado.

A intenção é facilitar os primeiros contatos com a Casa, pois o detalhamento das atividades aqui relacionadas poderá ser obtido nos demais guias específicos de cada setor, como o Manual da Atividade Legislativa, o Guia da Secretaria de Recursos Humanos, o Catálogo de Serviços da Secretaria de Comunicação Social, o Catálogo de Produtos e Serviços do PRODASEN, entre outros.

# Sumário

## Serviços do Prodasen

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| Apresentação .....                                                    | 5  |
| Unidades Organizacionais do Prodasen .....                            | 8  |
| Estrutura de Atendimento .....                                        | 11 |
| Canais de Atendimento .....                                           | 12 |
| Serviços .....                                                        | 18 |
| Serviços de Apoio específicos para Senadores .....                    | 20 |
| Produtos .....                                                        | 21 |
| Plataforma Básica .....                                               | 21 |
| Internet e Intranet .....                                             | 25 |
| Sistema de Voz e Imagem do Plenário - VIP .....                       | 26 |
| Softwares Específicos .....                                           | 28 |
| Aplicativos da Rede Local .....                                       | 29 |
| Aplicativos de Apoio às Atividades de Gabinete .....                  | 31 |
| Aplicativos de Apoio às Áreas Administrativas, Doc. e Especiais ..... | 33 |
| Aplicativos de Apoio ao Processo Legislativo e Orçamento .....        | 35 |





## Apresenatção

A Secretaria Especial de Informática - Prodasen, criada pelo Ato da Comissão Diretora nº 40, de 30 de janeiro de 2003, com a finalidade de promover o tratamento de informações e processamento de dados como suporte à modernização das atividades legislativas do Senado Federal, sucedeu o Centro de Processamento de Dados do Senado Federal - Prodasen, responsável por essas funções desde 1972.

O Prodasen, há 38 anos, investe na produção de ferramentas que agregam qualidade e dinamismo aos trabalhos desenvolvidos no Senado Federal.

A idéia do Guia de Serviços do Prodasen é dar ao usuário a oportunidade de perceber a importância e utilizar as ferramentas desenvolvidas pelo Prodasen.

A partir da leitura desse guia o usuário poderá visualizar a utilidade dos produtos e serviços oferecidos, podendo aumentar a sua participação na melhoria e na qualidade das atividades desempenhadas no Senado Federal.

**Diretoria do Prodasen**

## Modelo da Atuação do Prodasen



## Negócio

Soluções de tecnologia da informação e de comunicações para o Senado Federal

## Missão

Promover e gerir soluções de tecnologia da informação e de comunicações para o Senado Federal, bem como aperfeiçoar processos de trabalho, contribuindo com excelência e ética para o cumprimento de sua função institucional em benefício da sociedade brasileira.

## Visão

Ser órgão estratégico para o Senado Federal, reconhecido pela excelência, referência em soluções de tecnologia da informação e comunicações aplicadas ao Legislativo (2009-2014)

## Unidades Organizacionais do Prodasen

O Prodasen dentro da estrutura administrativa do Senado Federal tem como atribuição principal desenvolver sistemas e aplicativos exclusivos para atividade legislativa e prestar suporte em software e hardware. O Prodasen se compõe das seguintes unidades organizacionais:

### GABPRO

Ao Gabinete da Secretaria Especial de Informática - GABPRO compete: executar serviços de secretaria e outras tarefas de apoio; proceder à publicação e divulgação dos atos administrativos do Prodasen; auxiliar e assessorar o seu titular no desempenho de suas atividades; auxiliar na administração dos recursos humanos e patrimoniais do Gabinete do Prodasen e desempenhar outras atividades correlatas que lhe forem conferidas pelo Diretor do Prodasen.

### CON

O Prodasen, desde sua fundação, tem uma consultoria técnica que lhe proporciona condições de melhor gestão da TIC – tecnologia de informação e comunicação de dados, que apresenta desafios, complexidades e dinâmicas que exigem permanente atualização e constante flexibilidade organizacional.

A Consultoria tem dado permanente apoio a embasamento do processo decisório da Diretoria, à integração das ações das diversas unidades administrativas, a subsídio à gestão estratégica, à intermediação da captação de informações externas ao Senado, à promoção do Prodasen junto aos clientes e ao seu desenvolvimento organizacional.

### SSALEP

A Subsecretaria de Atendimento às Áreas Legislativa e de Plenário é a unidade responsável por atender à Secretaria Geral da Mesa, ao Plenário, à Consultoria Legislativa, à Consultoria de Orçamento, Fiscalização e Controle, à secretarias de Comissões, Taquigrafia, Ata, Expediente, Coordenação Legislativa do Senado Federal, Coordenação Legislativa do Congresso Na-

cional, Apoio a Conselhos e Órgãos do Parlamento.

### SSASEN

A Subsecretaria de Atendimento aos Gabinetes de Senadores – SSASEN é a unidade do Prodase responsável por prestar assistência aos gabinetes dos senadores.

A SSASEN atende aos 100 gabinetes de apoio dos senadores, das Lideranças e dos ocupantes da Mesa Diretora.

### SSADE

A Subsecretaria de Atendimento às Áreas de Informação, Administrativa e Especiais é a unidade do Prodase responsável por prestar atendimento à administração superior, áreas de Comunicação Social, de Recursos Humanos, de Engenharia e Serviços, de Compras, Patrimônio e Financeira, de Documentação, Informação e Biblioteca, Prodase, SEEP e SINTER .

### SSSTU

A Subsecretaria de Suporte Técnico a Usuário, mais conhecida como Central de Atendimentos, acessível pelo ramal 2000, é responsável pela manutenção e assistência técnica, bem como a movimentação dos equipamentos de informática e o monitoramento da rede do Senado Federal.

O ramal 2000 é a porta de entrada para solucionar seus problemas. Para mover um computador ou periférico de lugar, corrigir defeitos de funcionamento, travamento, ou suprir a falta de toner na sua impressora, ligue no 2000.

### SSGCON

A Subsecretaria de Gestão do Conhecimento tem como atribuições, propor, implementar e administrar a política de gestão do conhecimento, de informações e de desenvolvimento de pessoas do Prodase. Em uma definição

resumida pode-se dizer que Gestão do Conhecimento é um processo sistemático, articulado e intencional, apoiado na geração, codificação, disseminação e apropriação de conhecimentos, com o propósito de atingir a excelência organizacional.

### SSTI

À Subsecretaria de Desenvolvimento de Soluções de Tecnologia da Informação compete: planejar, projetar, construir, implementar, manter soluções de Tecnologia da Informação e dar-lhes suporte; administrar dados; controlar a qualidade das soluções de Tecnologia da Informação desenvolvidas ou adquiridas; propor padrões para disseminação de informações via Web.

### SSITE

À Subsecretaria de Infraestrutura Tecnológica compete: planejar, projetar, implementar e gerenciar a infraestrutura computacional do Senado Federal, composta pelos computadores centrais e sistemas de armazenamento, equipamentos de comunicação da rede, sistema de cabeamento da rede, bancos de dados, sistemas operacionais e softwares básicos.

### SSADF

À Subsecretaria Administrativa Financeira compete, no âmbito do Prodasen: coordenar, controlar e prover as atividades de administração de pessoal, compras, contratações, contabilidade, material, orçamento, finanças, pagamento, patrimônio, transporte, arquivo, recepção, zeladoria e vigilância; participar da elaboração e implementação dos planos estratégico, de tecnologia, de gestão de pessoas, de ação, e de segurança.

## Estrutura de Atendimento

Para prestar assistência ao Senado Federal, o Prodasen dispõe da seguinte estrutura:

### Central de Atendimento

É responsável pelo atendimento de 1º e 2º níveis, ou seja, a resolução de problemas por telefone, usando o acesso remoto e o envio de técnico ao gabinete para atendimento pessoal quando a solução não é possível pelo acesso remoto.

### Gerente de Relacionamento

É o elo entre as diversas áreas do Senado e o Prodasen, atendendo todas as demandas na área de informática (Tecnologia da Informação e Comunicação), tais como: identificação de necessidades, melhoria de processos, planejamento, desenvolvimento, coordenação, supervisão e execução de tarefas que envolvam as funções de administração de Gestão de Informação.

### Suporte Especializado

Áreas responsáveis para apoiar o gerente de relacionamento na solução de demandas relativas a sistemas de informação, infra-estrutura computacional e resolução de problemas de maior complexidade.

## Central de Atendimento

Atendimento Remoto – 1º nível – Help Desk

Os técnicos do 1º nível da Central de Atendimento trabalham prestando suporte para os usuários do Senado Federal, por meio de atendimento telefônico, nos quesitos e na forma a seguir descrita.

**Como contactar: Ligar para o ramal 2000**

### Atendimentos realizados pelos técnicos de 1º nível

Impressora – instalação, configuração de softwares remotamente.

E-mail – configuração de e-mail no Outlook, criação de regra, pasta particular (pst), criação de contatos (pab).

## Suporte a softwares - Instalação e configuração

Softwares tais como Adobe, CACR, Corel Draw, Photoshop, Terminal Solaris, Gabflow, Cadastro de Pessoas, MsOffice, Oracle, SPEC, Open Office, IRPF, Loa, LDO, Softwares utilizados na plataforma do Senado Federal.

**Rede** - verificação da conectividade com a rede do Senado Federal.

**Monitor** - configuração do monitor de vídeo.

**Scanner** - instalação e configuração de softwares remotamente.

**Vírus** - verificação e retirada de vírus.

**Internet e Intranet** - atualização e configuração do Internet Explorer.

**Senhas** - alteração de senhas de login.

**Instalação Padrão** - identificação da necessidade de formatação do disco rígido e reinstalação do sistema operacional e softwares.

## Movimentação de equipamento

Abertura de ocorrência para troca e remanejamento de equipamento

Backup dos dados dos usuários para formatação ou troca de máquina

## Canais de Atendimento

Atendimento Presencial - 2º nível- **Técnico em campo**

Sempre que alguma solicitação não puder ser atendida pelos técnicos de 1º nível (por telefone), será gerada uma ocorrência para um 2º nível de atendimento, para um técnico se deslocar para o ambiente onde foi detectado o problema para saná-lo.

## Gerente de Relacionamento

A função principal do gerente de relacionamento é servir de elo entre as várias áreas do Senado e do Prodasen. As atividades principais do gerente de relacionamento são:

- planejamento, coordenação, supervisão e execução de tarefas que envolvam as funções de administração e de gestão
- de informação: o valor da informação, os níveis hierárquicos de informação no processo decisório de uma organização, a estrutura do ambiente de informação nas organizações;
- identificação de necessidades, propondo e avaliando medidas que visem ao desenvolvimento organizacional e das informações;
- desenvolvimento de ações e projetos voltados para a gestão de informação;
- apoio técnico ao processo de informática legislativa, incluindo: análise de sistemas; análise de suporte de sistemas;

- análise de organização e métodos; apoio especializado no atendimento ao usuário de informática; e, eventualmente, na programação de aplicações e sistemas;
- acompanhamento de todas as fases de implementação das soluções, atuando junto ao suporte, à produção e ao desenvolvimento;
- divulgação das políticas de segurança, qualidade e gestão de TI, junto as áreas clientes;
- identificação das oportunidades e ameaças de governança de TI, para os clientes;
- desenvolvimento de parcerias fortes, junto as áreas clientes, alinhadas com o planejamento estratégico do Prodasen.

### Atividades do dia-a-dia

- Autorização para cadastramento/descadastramento de usuários;
- Autorização para instalação/movimentação de equipamentos e pontos de rede;
- Autorização para retirada de materiais de informática no almoxarifado (cartuchos, tonner, CD, DVDs, etc...);
- Acompanhamento de ocorrências não resolvidas no 1º e 2º níveis (SSS-TU).

Tudo que se refira a TI na organização ocorre com a participação direta ou indireta do gerente de relacionamento. Conhecendo as atividades desenvolvidas pelos usuários, busca constantemente soluções de tecnologia da informação em perfeita sintonia com os demais setores do Prodasen.

## Como contatar ?

No Prodasen, o atendimento está dividido em três áreas, de acordo com o quadro a seguir:

| Subsecretaria | Atendimento aos                       | Ramal |
|---------------|---------------------------------------|-------|
| SSASEN        | Gabinetes, Mesa Diretora e Lideranças | 2020  |
| SSALEP        | Área Legislativa                      | 3695  |
| SSADE         | Área Administrativa                   | 2547  |

## Rede Local do Senado Federal

Os computadores do Senado Federal estão ligados entre si, por meio de cabos e equipamentos de rede, administrados pelo Prodasen, o que possibilita o compartilhamento de recursos de hardware e de software, preservando as condições de segurança e privacidade de cada um.

### Pontos de Rede

A instalação de novos equipamentos, vinculados à rede do Senado Federal, ou a mudança do local de equipamentos depende da prévia instalação de pontos de rede.

### Utilização da Rede Local

Para ter acesso aos recursos computacionais da rede local do Senado Federal, o usuário precisa estar habilitado. Esta habilitação é feita a partir de uma identificação digital, fornecida pelo Prodasen e composta por login e senha.

### Utilização da Rede Local

Para ter acesso aos recursos computacionais da rede local do Senado Federal, o usuário precisa estar habilitado. Esta habilitação é feita a partir de uma identificação digital, fornecida pelo Prodasen e composta por login e senha.

## Gestão de Logins e Senhas

Os computadores do Senado Federal estão ligados entre si, por meio de cabos e equipamentos de rede, administrados pelo Prodasen, o que possibilita o compartilhamento de recursos de hardware e de software, preservando as condições de segurança e privacidade de cada um.

### Criação

A criação do login de rede é feita no ingresso de um novo servidor nos quadros funcionais do Senado Federal. A solicitação deve ser encaminhada por e-mail pelo chefe ao gerente de relacionamento, informando o nome, cargo e matrícula. O procedimento é o mesmo para terceirizados e estagiários.

### Mudança

A mudança da senha é efetuada pelo próprio usuário e deve ser realizada periodicamente por motivos de segurança pessoal.

### Exclusão

A exclusão do login de rede é realizada no desligamento do servidor ou ao término de contrato de estagiários e terceirizados. A comunicação deve ser feita pelo chefe credenciado.

## Infra-estrutura de rede

A instalação de novos equipamentos, vinculados à rede do Senado Federal, ou a mudança do local de equipamentos depende da prévia instalação de pontos de rede e de energia.

## Gestão de equipamentos

Para equipamentos instalados, são oferecidos os seguintes serviços de assistência técnica:

### Remanejamento de equipamento

Para solicitar mudanças de locais de equipamento que demandem alteração dos pontos de rede, a SSSTU (ramal 2000) deverá ser acionado pelo gerente de relacionamento, que adotará as providências necessárias.

Na eventual reforma do local, que exigirá reinstalação dos pontos de rede, a SSSTU (ramal 2000) deve ser acionada por intermédio do gerente de relacionamento, que providenciará o acompanhamento do projeto de reforma, de modo a permitir que todos os equipamentos sejam convenientemente reinstalados.

### Substituição de equipamento

Por motivos técnicos: identificado pelo técnico, o pedido de substituição será encaminhado à SSTU (ramal 2000) sem necessidade de nova ocorrência.

### Reparo

Abrir ocorrência, via Central de Atendimento (ramal 2000).

A Central de Atendimento encaminhará o técnico responsável ao local para analisar o equipamento ou o aplicativo e identificar o tipo de problema.

Para casos mais graves, de softwares e aplicativos cuja solução demande a intervenção de um especialista, o próprio técnico providenciará seu encaminhamento ao suporte especializado para solução.

Problemas de hardware não solucionados serão encaminhados pelo técnico, por meio de ocorrência para reparo.

## Serviços de Apoio

### Desenvolvimento de aplicativos

Por solicitação ao gerente de relacionamento, podem ser desenvolvidos aplicativos específicos, desde que as funcionalidades não sejam contempladas por aqueles já oferecidos pelo Prodasen.

A presteza na execução dessa tarefa depende da fila existente, da complexidade e do tamanho do aplicativo a ser desenvolvido ou mesmo da disponibilidade do mercado para oferta e/ou desenvolvimento.

### Elaboração de páginas Web

Por solicitação ao gerente de relacionamento, o Prodasen realiza o desenvolvimento, para os diversos setores do Senado Federal, de páginas Web, intranet e Internet. A manutenção da página é de responsabilidade do usuário.

A elaboração dessa tarefa depende da fila existente e da complexidade da página WEB a ser desenvolvida.

### Gravação e replicação de CD e DVD

A gravação simples de arquivos em CD e/ou DVD poderá ser feita pelo próprio usuário, a partir da gravadora instalada no seu microcomputador.

### Digitalização de textos

O serviço de digitalização de textos pode ser solicitado via gerente de relacionamento, ficando o atendimento sujeito à disponibilidade orçamentária, uma vez que é executado por empresa contratada.

### Conversão de formato de arquivos

A conversão de arquivos para mídias distintas e/ou formatos distintos, será executada mediante o fornecimento dos dados a serem tratados e as mídias envolvidas.

### Acesso remoto

A conexão remota com a rede do Prodasen é feita pelo SARE - Serviço de Acesso Remoto à Rede Local do Senado Federal, que utiliza a tecnologia de VPN (Virtual Private Network ou Rede Privada Virtual) para propiciar uma conexão criptografada eficiente, tanto em desempenho quanto em segurança.

## Treinamento

O treinamento poderá ser ministrado ao usuário diretamente pelo gerente de relacionamento. Normalmente, esta modalidade é usada para sanar pequenas dúvidas operacionais nos aplicativos disponíveis ao usuário.

Poderão ser feitas, também, inscrições em cursos programados pelo Prodasen ou Instituto Legislativo Brasileiro (ILB). Neste caso, a solicitação deverá ser feita ao gerente de relacionamento, que se encarregará de providenciar a matrícula, ou pode ser feita diretamente na página institucional do ILB na Internet. (<http://www.senado.gov.br/sf/senado/ilb/>)

## Fornecimento de suprimentos

A solicitação de suprimentos deverá ser feita, via e-mail ([almproda@senado.gov.br](mailto:almproda@senado.gov.br)), ao Serviço de Almoxarifado do Prodasen, que controla a liberação de produtos no estoque.

Os seguintes materiais são fornecidos pelo Prodasen: disquetes, CDs, cartuchos de tinta, etiquetas adesivas, tonner e outros específicos para uso em equipamentos de informática. Para maiores informações ou dúvidas, ligue para o ramal 3919.

## Outros Serviços

- suporte e configuração de clientes do Exchange;
- suporte e configuração aos aplicativos da plataforma do Senado;
- suporte avançado do sistema operacional Windows e Office;
- suporte no parque de impressão;
- instalação de hardware nos desktops do Senado Federal;
- detecção e solução de conflitos nos equipamentos (hardware e software);
- backup e recuperação de mídias (disquete, CD, HD, DVD);
- detecção e remoção de agentes maliciosos não detectados pelo antivírus;
- análise e teste para aquisição de equipamentos, periféricos e softwares;

## Serviços de apoio específicos aos Senadores

Os serviços listados deverão ser solicitados ao gerente de relacionamento.

- configuração de notebook;
- instalação de software e periféricos fora da plataforma do Senado
- (Palm, celular, etc...);
- atendimento in loco nas residências oficiais;
- emissão de etiquetas;
- desenvolvimento de páginas Web institucionais do senador;

### Recepção a novos senadores

A SSASEN dispõe de procedimentos voltados à recepção de novos senadores, tais como: implantação de aplicativos gerenciais e legislativos, a abertura de caixas postais, página institucional do senador na Internet, serviço de fluxo de trabalho na gestão do gabinete, entre outros.

### Afastamento de senadores

Durante o exercício do mandato parlamentar, é produzido um grande acervo de informações relevantes para o senador. O Prodasen disponibilizará este acervo, em mídia ótica portátil, sempre que o parlamentar afastar-se do Senado Federal, seja por licença ou término do mandato.

A solicitação desse serviço deve ser dirigida ao gerente de relacionamento, que se encarregará de selecionar as informações para geração das mídias, conforme o interesse do gabinete.

Poderá ser produzida, ainda, cópia de segurança que ficará arquivada, em cofre, no Prodasen, por 10 (dez) anos, a critério do senador.

## Produtos

### Plataforma Básica

A plataforma básica ou plataforma de aplicativos é composta por um pacote de programas, utilizados no ambiente do Senado Federal em todas as estações de trabalho.

O Prodasen possui contratos de fornecimento de softwares e concessão de licenças para uso em todas as estações de trabalho do Senado Federal, não sendo permitida a instalação de software não autorizado.

### Utilização da plataforma básica:

Todo equipamento, quando fornecido pelo Prodasen, já possui os aplicativos da plataforma básica instalados.

Para o primeiro acesso, logo na chegada de um novo servidor, é necessária a criação de login por solicitação do chefe imediato ao gerente de relacionamento.

Será fornecida ao interessado uma senha genérica que, por questões de segurança, deverá ser alterada no primeiro acesso à rede de computadores do Senado Federal.

A reinstalação da plataforma básica só ocorrerá quando o computador apresentar algum problema, diagnosticado por técnico especializado, que justifique essa necessidade. A reinstalação só será efetuada após a execução do backup (cópia de segurança) dos arquivos do usuário. O técnico do Prodasen se encarregará da cópia de segurança. O usuário deverá se certificar de que o backup foi realizado e estar presente na reinstalação.

### Softwares constantes da plataforma básica

#### Windows

É o sistema operacional utilizado na “Instalação Padrão”, que gerencia os recursos do microcomputador, as atividades e os softwares instalados na máquina.

## Office

Pacotes da plataforma Office são totalmente integrados entre si, possibilitando copiar e colar textos, gráficos, planilhas e imagens entre os aplicativos além de dispor do recurso de inserção de hyperlinks nos documentos do Office, os programas mais importantes dos pacotes Office são:

- Word - processador de texto;
- Excel - planilha eletrônica;
- Access - gerenciador de banco de dados;
- Powerpoint - gerador de apresentações;
- Outlook - correio eletrônico.

## Internet Explorer

Programa utilizado para visualização de páginas Web na Internet.

A mais recente versão ajuda a manter a privacidade das informações pessoais, aprimorando a confiabilidade do Internet Explorer e oferecendo navegação mais estável e com menor incidência de erros.

## Correio Eletrônico

Serviço oferecido pelo Prodasen ao Senado Federal com a finalidade de permitir a troca de mensagens, interna e externa, relacionadas às atividades desta Casa Legislativa, sendo seu uso regulamentado por norma administrativa.

Utiliza o software Outlook em sua versão mais recente e oferece as seguintes facilidades:

- Envio e recepção de mensagens internas e externas;
- Agenda de contatos;
- Calendário para agendamento de compromissos pessoais ou em grupo;
- Controle de tarefas e anotações.
- Outlook - correio eletrônico.

## Utilização do Correio Eletrônico:

Todos os servidores do Senado Federal, independentemente de vínculo, possuem acesso ao correio eletrônico, por intermédio de login fornecido no momento de seu ingresso na instituição.

Todos os servidores efetivos e comissionados têm direito a uma conta de e-mail fornecida pelo Prodasen.

Os terceirizados e estagiários possuem conta de e-mail fornecida pelo Prodasen, entretanto, seu uso é restrito ao ambiente do Senado Federal, não sendo possível o envio de mensagens externas. Para isto, deve-se utilizar a caixa postal institucional disponível a todos os setores da Casa, mediante autorização do responsável.

A criação de caixas postais de correio eletrônico individuais deverá ser solicitada pelo chefe de serviço onde o interessado desempenha suas atividades, por e-mail ao gerente de relacionamento.

Após a criação da caixa de correio, é necessário criar o perfil do usuário, ou seja, configurar seu equipamento de forma a possibilitar o acesso à sua caixa postal, a partir daquele equipamento. A solicitação de criação de perfil é feita na Central de Atendimento (ramal 2000).

O mau uso do correio eletrônico, nas formas previstas em norma (Ato do 1º Secretário nº 26, de 2003) pode ocasionar penalidades, que vão desde o bloqueio da caixa até a instauração de inquérito administrativo, conforme a gravidade ou a reincidência do fato. O desbloqueio somente será providenciado por solicitação justificada do chefe, dirigida ao diretor do Prodasen.

## Página do Senado Federal

Na página do Senado Federal na Internet, acessada pelo endereço [www.senado.gov.br](http://www.senado.gov.br), podem ser obtidas informações de interesse para o exercício das atividades parlamentares.

Pacotes da plataforma Office são totalmente integrados entre si, possibilitando copiar e colar textos, gráficos, planilhas e imagens entre os aplicativos além de dispor do recurso de inserção de hyperlinks nos documentos do Office, os programas mais importantes dos pacotes Office são:

- Conheça o Senado Federal: tour virtual, história, Museu e Coral do Senado Federal;
- Processo legislativo: novidades sobre projetos em tramitação, acesso ao Portal de Pesquisas Legislativas;
- Legislação: consulta à legislação brasileira, com texto integral, acompanhamento de tramitação de medidas provisórias;
- Livros e documentos: acesso à Biblioteca Acadêmico Luiz Viana Filho, catálogo de publicações da Secretaria Especial de Editoração e Publicações SEEP, obras do Conselho Editorial, base de dados de bibliografia do direito brasileiro, edições da Revista de Informação Legislativa e Senatus, Thesaurus, versão eletrônica de textos políticos sobre a História do Brasil;
- Orçamento da União: acesso aos sistemas relacionados à elaboração da proposta orçamentária (emendas, tramitação, pareceres, etc), acompanhamento da execução orçamentária, orçamentos de exercícios anteriores, legislação e documentos correlatos;
- Licitação e contratos: informações sobre licitações e contratos do Senado Federal, SEEP e Prodasen;
- Informações externas: sites dos poderes Legislativo, Executivo e Judiciário, estados, jornais, revistas e entidades de interesse;
- Jornal do Senado: publicação diária de divulgação de matérias de interesse do Senado Federal;
- Boletim do Prodasen: publicação quinzenal do Prodasen com informações sobre seus serviços, produtos e eventos, assim como notícias sobre tecnologia da informação no Brasil e no mundo;

## Internet e intranet

Agência Senado: notícias do Senado Federal, em tempo real; imagem e ação; atividades dos senadores, por meio de notícias produzidas no Senado e oferecidos à imprensa em geral;

TV Senado: atividades do Senado Federal, programação cultural e de interesse público;

Rádio Senado: atividades do Senado Federal, programação cultural e de interesse público;

Credenciamento da Imprensa: para acesso ao Senado Federal;

Anais do Senado Federal: pesquisa temática e onomástica, desde o Império até a atualidade;

ILB - Instituto Legislativo Brasileiro: informações de cursos, ensino a distância, educação presencial e Universidade do Legislativo (Unilegis);

Secretaria de Recursos Humanos: informações de interesse do servidor;

Advocacia do Senado: informações institucionais, artigos e informativos;

Sicon - Sistema de Informações do Congresso Nacional: pesquisa em bases textuais de projetos, discursos, monografias etc;

Interlegis: informações de interesse da comunidade legislativa, que reúne seus três níveis: federal, estadual e municipal;

Diário: íntegra do Diário do Congresso Nacional e do Senado Federal, desde 1997;

Notícias: informações em tempo real dos acontecimentos do Senado Federal;

Catálogo de Serviços: serviços prestados pela Secretaria de Comunicação Social do Senado Federal.

Intranet do Senado Federal - [Intra.senado.gov.br/intranet](http://Intra.senado.gov.br/intranet)

Na Intranet do Senado Federal estão disponíveis serviços de apoio, que facilitam o relacionamento com as unidades organizacionais da instituição:

### Sistema de Voz e Imagem do Plenário VIP

Sistema que possibilita a recepção de canais de TV na tela do microcomputador no Senado Federal e nas residências oficiais dos senadores, localizadas na SQS 309, com imagem ao vivo dos plenários do Senado Federal, da Câmara dos Deputados e das Comissões do Senado Federal. Capta também o sinal de todas as emissoras de canal aberto do DF e mais algumas, por assinatura, a saber:

#### Canais abertos:

28 Band News

29 Sport TV

30 Nacional

31 Band

32 Rede TV

33 Record

34 Globo

35 SBT

36 Globo News

37 CNN

### Plenário:

- 51 Plenário do SF (Tribuna Esquerda)
- 52 Plenário do SF (Tribuna Direita)
- 53 Plenário do SF (senadores)
- 54 Plenário do SF (Mesa Diretora)
- 55 TV Senado
- 56 Agenda Eletrônica com áudio da Rádio CBN

### Comissões:

- 38 Comissão de Assuntos Econômicos
- 39 Comissão de Assuntos Sociais
- 40 Comissão de Constituição e Justiça
- 41 Comissão de Educação
- 42 Comissão de Relações Exteriores
- 43 Comissão de Infra-estrutura
- 44 Comissões Mistas sala 2
- 45 Comissões Mistas sala 6
- 46 Canal ILB
- 48 TV Justiça
- 49 TV Câmara
- 50 Rádio Senado

### Utilização do canal VIP:

- A utilização do canal VIP requer a instalação de um microcomputador com placa especial de recepção de sinal de TV e também de um ponto de rede específico no local.
- Como serviço adicional, sua utilização é limitada a alguns equipamentos para profissionais que tenham necessidade de acesso a esse serviço.
- A instalação deve ser solicitada ao gerente de relacionamento, que providenciará a implantação do canal VIP.

Entretanto qualquer microcomputador da rede do Senado pode ter acesso aos canais internos via Intranet por meio do aplicativo VIP Prodasen.

### Softwares Específicos

Os softwares específicos se destinam a profissionais do Senado que não encontram, na plataforma padrão, as ferramentas necessárias ao desempenho de suas atividades, como por exemplo, a personalização de formulários e a produção de textos e material gráfico. A necessidade de uso deve ser discutida e atestada pelo gerente de relacionamento. A instalação desses softwares é limitada ao número de cópias licenciadas pelo Prodasen. Alguns exemplos de softwares específicos, em uso, são:

**Adobe Audition** - Software para conversão de arquivos em formato de áudio.

**Adobe Acrobat** - Software para conversão de arquivos em texto e em PDF.

**Adobe Indesign** - Software para edição de arquivos textuais. Utilizado para confecção de livros, jornais e revistas.

**Photoshop** - Software para edição de imagens, utilizado para impressão ou em trabalhos para Web.

**Autocad** - Software para desenho arquitetônico e engenharia.

## Aplicativos da Rede Local

Pacote de aplicativos, constante da “Instalação Padrão”, disponíveis para todos os usuários. Sua implantação é automática, pela rede, com autorização do interessado.

Atualmente estão disponíveis os seguintes:

SPEc - Sistema de Postagem Eletrônica Corporativo, que por meio da ECT se encarrega da impressão e entrega física do seu telegrama ao destinatário no Brasil.

Dicionários (Aurélio, Michaelis e Houaiss) - versão dos dicionários em formato eletrônico. O dicionário Michaelis possui suporte a outras línguas, além do português.

Canal Educativo: contém tutorias de cursos on-line dos softwares constantes da plataforma básica do Senado Federal: Windows, Word, Excel, Power Point, Access, Computador e SEDOL.

VIP Prodasen: Permite acesso direto aos canais TV Senado1, TV Senado2, Canais 46 e 2 do ILB, Comissões de Assuntos Sociais, de Constituição e Justiça, de Educação, Mista, além da TV Justiça e TV Câmara.

## Softwares de serviço

Os softwares de serviço são aqueles que, apesar da sua importância, rodam em segundo plano e geralmente não são percebidos pelo usuário, mas estão instalados nos seus microcomputadores.

### Antivírus

Com a ampliação do uso da Internet a disseminação de vírus de computador tornou-se um fato corriqueiro. Diariamente surgem no mundo inúmeros novos vírus com poder de ação cada vez mais devastador. Numa rede corporativa, como a do Senado Federal, uma única máquina infectada pode contaminar toda a rede em poucos minutos.

O antivírus tem a função de proteger individualmente cada equipamento e, conseqüentemente, toda a rede. Diariamente, o Prodasen providencia atualização do programa em toda a rede, visando a proteção contra novos vírus. Essa atualização é imperceptível para o usuário, sempre que o microcomputador conectado à rede é reinicializado. Daí a importância da recomendação de se desligar o equipamento ao final das atividades.

Apesar da eficiência do sistema de antivírus, alguns cuidados devem ser tomados pelos usuários: sempre salvar os anexos de mensagens de correio antes de abri-las, nunca acessar arquivos de origem duvidosa sem antes executar o antivírus e acionar o Prodasen sempre que suspeitar do comportamento da máquina ou de algum programa específico.

### SMS

O System Management Server é utilizado nas estações clientes para possibilitar o acesso remoto, visando a resolução de pequenos problemas, sem o deslocamento do técnico e, também, para a disseminação automática de softwares e atualizações, como no caso do antivírus. Sua instalação e atualizações são feitas pela rede, de forma automática e totalmente transparente para o usuário. Todos os computadores possuem este serviço.

## Aplicativos de Apoio às atividades de Gabinete

Os seguintes sistemas são mantidos pela Subsecretaria de Atendimento aos Gabinetes de Senadores - SSASEN:

### SIM

Sistema para o cadastro de informações dos municípios, informações demográficas.

### Multiagendas

Aplicação para o registro dos compromissos dos senadores, suas tarefas e ocorrências relacionadas à atividade parlamentar.

### Cadastro Web

Aplicativo que permite às unidades administrativas do Senado Federal desenvolverem um programa de relacionamento com pessoas e entidades. É possível emitir etiquetas de endereçamento, enviar e-mails para uma determinada lista de destinatários, gerar arquivos para envio de telegramas pelo sistema SPEc, importar e exportar dados, emitir relatórios, entre outras funções.

O sistema Cadastroweb permite que sejam armazenados dados de interesse do parlamentar em um banco de dados. Posteriormente, esses dados poderão ser utilizados em pesquisas. O resultado pode ser direcionado a formatos variados.

### CenCE

No envio de e-mails, usa uma maneira para o envio de mensagens, denominado CenCE, que recebe arquivos no formato .XML (Extended Markup Language), proveniente de diversas aplicações contendo: texto principal, assunto, anexos e destinatários dos e-mails e os submete ao processamento de acordo com as filas de envio e a disponibilidade de banda para envio em cada faixa horária.

### GabFlow

Aplicação para registro, edição e acompanhamento da tramitação de correspondência, recebida e enviada, e atualização de dados e de processos. Também permite o acompanhamento de pleitos orçamentários. Com fluxos organizados e pré-definidos, normatiza o trâmite virtual dos processos com todos os seus anexos digitalizados, atribuindo responsabilidades e determi-

nando prazos para despacho, facilitando a gestão e agilizando as operações administrativas do gabinete. Dispõe de um módulo para a intranet, GabFlow Web, que permite a pesquisa, visualização e impressão dos dados registrados no GabFlow. Este aplicativo não está mais restrito a gabinetes, vem sendo instalado, após análise de viabilidade técnica, visando a automação e melhoria do fluxo de trabalho em outros ambientes do Senado Federal.

### Multimídia

Aplicativo para o arquivamento eletrônico de variados tipos de documentos (fotos, artigos de jornal, filmes, textos, áudios, etc.). Para cada evento, são registrados dados como título, ementa, local, data, veículo (imprensa), pessoas citadas, local de guarda do original, comentário, facilitando a pesquisa, recuperação e impressão de dados. Oriundo do GabFlow, o Multimídia (originalmente conhecido por imprensa&imagens) pode também ser operado como módulo independente.

### Portal e Gab

Portal eletrônico destinado aos gabinetes de senadores, que concentra e facilita o acesso a todos os aplicativos desenvolvidos na rede do Senado Federal. O gabinete tem acesso aos sistemas da área administrativa, engenharia, telefonia, notícias e links para serviços externos. O Portal permite de maneira ágil acessar aplicativos como Cadastroweb, Gabflow, Intra/TV, Ordem do Dia, SIGA Brasil, SICON, Diários de Justiça, acompanhamento de matérias legislativas e outros.

### WebGab

Aplicativo para a publicação de conteúdo nas páginas pessoais dos senadores na Internet.

## Aplicativos de Apoio às Áreas Administrativas, Documentação e Especiais

Os seguintes sistemas são mantidos pela Subsecretaria de Atendimento às Áreas de Informação, Administrativa e Especiais – SSADE:

### Fiscalize o Senado - 0800 - 612211

Sistema utilizado pelo serviço Voz do Cidadão da Secretaria Especial de Comunicação Social, que se constitui em um instrumento de comunicação entre a sociedade e o Senado Federal. Por meio deste sistema, são coletadas as mensagens dirigidas aos senadores e às áreas administrativas do Senado Federal, que são distribuídas aos respectivos destinatários.

### Licitações e Contratos

Home page dinâmica onde é apresentada a relação de contratos e avisos de licitações do Senado Federal, do Prodasen e da SEEP, acessado por link na página do Senado.

### SICOP - Controle de Publicações

Sistema utilizado pela Subsecretaria de Serviços Gerais para controle de publicações (jornais e revistas) recebidas pelo Senado Federal.

### SICAD - Sistema de Controle e Acompanhamento de Documentos.

### SAMP - Sistema de Administração de Material e Patrimônio

Permite a gestão e o controle de materiais de consumo e bens permanentes do Senado Federal, bem como os seus fornecedores.

### SAIMED - Sistema de Administração de Informações Médicas

Sistema de controle de médicos, consultas, etc, para o SAMS.

### ERGON - Sistema de Gestão de Recursos Humanos e Folha de Pagamento do Senado Federal.

#### ALEPH - Administração de Bibliotecas - RVBI.

Sistema de administração da RVBI. Sistema de administração de bibliotecas Possibilita a realização de todos os controles relativos à aquisição, cobrança de fornecedores, catalogação, empréstimos e outros.

#### AUDITIR - Sistema de Recepção e Análise da Declaração de Imposto de Renda.

Aplicativo para facilitar a recepção e análise das declarações de rendimentos dos servidores por parte do Controle Interno.

#### Telecontas - Sistema de atesto de contas telefônicas.

Possibilitar que as Unidades Administrativas atestem as contas telefônicas de seus ramais.

#### OASIS - Sistema de Gestão do Plano de Saúde

Contém os módulos necessários para auxiliar o SIS nas áreas de cadastro, prestadores, tabelas de despesas, emissão de guias, faturamento e financeira.

#### SIAFI - Sistema de Administração Financeira do Governo Federal.

O SIAFI, desenvolvido e mantido pelo Serpro, é o principal instrumento de administração orçamentária e financeira da União, fornecendo informações para o Balanço Geral da União e permitindo o acompanhamento da execução orçamentária e financeira. Estão ligados ao SIAFI todos os órgãos do Executivo, do Legislativo e do Judiciário. Disponível nas versões operacional e gerencial, pode ser acessado via Web.

A liberação do acesso é requerida à Subsecretaria de Apoio Técnico SEAP-TC, da Consultoria de Orçamentos, Fiscalização e Controle – Conorf, pelos ramais 3283 e 4484, onde poderão ser obtidas mais informações para a sua utilização.

## Aplicativos de Apoio ao Processo Legislativo e Orçamentário

Os seguintes sistemas são mantidos pela Subsecretaria de Atendimento às Áreas Legislativas e de Plenário - SSALEP:

### Siga Brasil

Sistema de Análise/Acompanhamento do Orçamento da União Sistema de pesquisas gerenciais avançadas com o objetivo de dar transparência aos dados de elaboração e execução do orçamento da União.

### ORDIA - Ordem do Dia Eletrônica

Registro das sessões plenárias, com diversas informações acerca do encaminhamento de matérias em tramitação no plenário do SF. Aplicação para visualização da Ordem do dia Eletrônica nos Tablets em Plenário e aplicação para visualização on-line da Ordem do dia Eletrônica.

### MATE - Acompanhamento de Matérias Legislativas

Informações sobre matérias legislativas - Projetos, Mensagens, Emendas e outros - em tramitação no Senado Federal. O sistema armazena dados como autoria, prazos, origem, textos resumidos e textos integrais e ainda toda a tramitação.

### Portal de Pesquisas Legislativas

Com interface atrativa e informações de fácil acesso, disponibiliza ao usuário uma ampla pesquisa de assuntos relacionados ao processo legislativo, Senado Federal e senadores.

### SISAUDIO - Sistema de Gravação de Áudio

Digitalização de áudio do Plenário e Comissões do Senado Federal.

### ACPI - Apoio aos trabalhos das CPIs e CPMIs do Senado

Apoiar as CPIs no cadastro e busca de documentos enviados e recebidos.

### SVE - Sistema de Votação Eletrônica

Sistema de apoio para votações no Senado Federal e registro de comparecimento dos senadores em plenário.

Carlos Magno Cataldi Santoro

Diretor do Prodasen